

МАГІЛЁўСКІ АБЛАСНЫ
ВЫКАНАўЧЫ КАМІТЭТ

ГАЛОўНАЕ ўПРАўЛЕННЕ
ПА АДУКАЦЫЎ

ЗАГАД

05.09.2025 № 318

г.Магілёў



МОГИЛЕВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

г. Могилев

О проведении в 2025/2026 учебном году областного конкурса «Виртуальный методический кабинет заместителя директора по учебной работе»

С целью совершенствования информационно-методического наполнения образовательного интернет-пространства Могилевской области, выявления эффективного опыта деятельности заместителя директора по учебной работе по созданию и использованию ресурсов виртуального методического кабинета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести областной конкурс «Виртуальный методический кабинет заместителя директора по учебной работе» (далее – конкурс) с 25.09.2025 по 31.10.2025.

2. Утвердить:

2.1. состав организационного комитета конкурса (приложение 1);

2.2. Положение о проведении областного конкурса «Виртуальный методический кабинет заместителя директора по учебной работе» (далее – Положение) (приложение 2).

3. Учреждению образования «Могилевский государственный областной институт развития образования» (Жудро М.М.):

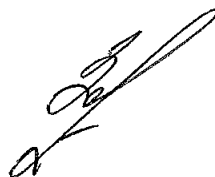
3.1. обеспечить координацию и контроль подготовки и проведения конкурса;

3.2. осуществить организационное и методическое сопровождение конкурса.

4. Начальникам управлений (отделов) по образованию городских, районных исполнительных комитетов, местных администраций районов в городе Могилеве, руководителям учреждений областного подчинения обеспечить участие в конкурсе в соответствии с Положением.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя начальника главного управления по образованию Лошкевича И.Г.

Начальник главного управления



Л.Е.Здорикова

Первый заместитель начальника



И.Г.Лошкевич

Коваленко 739174



Приложение 1
к приказу главного управления
по образованию Могилевского
облисполкома
05.09.2015 № 318

СОСТАВ
организационного комитета
областного конкурса «Виртуальный
методический кабинет заместителя
директора по учебной работе»

- ЗДОРИКОВА Людмила Евгеньевна – начальник главного управления по образованию Могилевского облисполкома, председатель
- ЛОШКЕВИЧ Игорь Геннадьевич – первый заместитель начальника главного управления по образованию Могилевского облисполкома, заместитель председателя
- БОГДАНОВА Марина Васильевна – начальник управления дошкольного, общего среднего, профессионально-технического и среднего специального образования главного управления по образованию Могилевского облисполкома
- ЖУДРО Михаил Михайлович – ректор учреждения образования «Могилевский государственный областной институт развития образования», заместитель председателя
- СУХАН Юлия Сергеевна – начальник центра развития регионального образования учреждения образования «Могилевский государственный областной институт развития образования», секретарь

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении в 2025/2026 учебном году областного конкурса «Виртуальный методический кабинет заместителя директора по учебной работе»

1. Цель и задачи областного конкурса «Виртуальный методический кабинет заместителя директора по учебной работе»

Настоящее положение определяет условия и порядок проведения областного конкурса «Виртуальный методический кабинет заместителя директора по учебной работе» (далее – конкурс).

1.1. Областной конкурс проводится с целью совершенствования информационно-методического наполнения образовательного интернет-пространства Могилевской области, выявления эффективного опыта деятельности заместителя директора по учебной работе по созданию и использованию ресурсов виртуального методического кабинета.

1.2. Задачи проведения конкурса:

- создание виртуальных методических кабинетов заместителя директора по учебной работе и поддержание их в актуальном состоянии;
- поиск новых идей и инновационных подходов к созданию методического и дидактического сопровождения, педагогического взаимодействия на базе виртуальных кабинетов заместителя директора;
- создание открытого банка виртуальных кабинетов заместителя директора, разработанных участниками конкурса.

2. Участники конкурса и условия участия

2.1. В областном конкурсе могут принять участие индивидуально и в составе творческих команд заместители директора по учебной работе учреждений общего среднего и специального образования Могилевской области.

2.2. К участию в конкурсе не допускаются проекты, отмеченные дипломами аналогичных конкурсов предыдущих лет.

2.3. Материалы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

2.4. С момента окончания подачи заявок и до подведения итогов не допускаются изменения в содержании, структуре виртуального кабинета.

- 2.5. Каждый участник может подать только одну заявку.
- 2.6. Участие в конкурсе является бесплатным.
- 2.7. Конкурсные проекты могут быть оформлены на русском и (или) белорусском языках.

3. Порядок организации и проведения конкурса.

Конкурс проходит в один этап (заочный).

Организаторами конкурса являются главное управление по образованию Могилевского облисполкома и учреждение образования «Могилевский государственный областной институт развития образования» (далее – институт). Подготовку и проведение этапов конкурса обеспечивает институт.

3.1. Сроки проведения конкурса:

с 25.09.2025 по 20.10.2025 – регистрация участников на сайте института, прием материалов для участия в конкурсе;

до 21.10.2025 – публикация списка всех зарегистрированных для участия в конкурсе (с указанием автора или руководителя творческой группы, учреждения образования, района);

с 21.10.2025 по 28.10.2025 – работа жюри по оцениванию представленных проектов;

после 31.10.2025 – публикация итогов конкурса на сайте института в разделе «Конкурсы» отдела информационных технологий в образовании. Дополнительную информацию и консультации можно получить по телефону +375 222 73 91 74.

3.2. Порядок предоставления материалов на конкурс.

Для участия в конкурсе необходимо заполнить анкету по ссылке <https://forms.gle/B7TVTdnqQu9Xt4CL9> или с помощью QR-кода



3.3. За достоверность предоставленной информации несет ответственность заявитель. Предоставленные данные являются конфиденциальными.

3.4. Претенденты представляют на конкурс ссылку на видеоматериал продолжительностью не более 5 минут. Видео должно быть загружено в облачное хранилище или на видеохостинг (YouTube, dzen и т.п.). Ссылка указывается в соответствующем поле

заявки.

3.5. Видеоролик должен содержать:
название работы с указанием названия конкурса;
фамилию, имя, отчество автора (авторов), должность, полное название учреждения образования, район;
цели и задачи работы;
перечень структурно-содержательных компонентов;
короткая инструкция по использованию готового проекта;
демонстрацию фрагментов реального проекта, которая должна составлять не менее 70% от всей видеопрезентации;

При несоответствии видеоролика указанным требованиям, проект снимается с участия в конкурсе.

4. Требования к проектам.

К участию в конкурсе принимаются проекты, отвечающие целям и задачам конкурса и являющиеся инициативными разработками заместителя директора учреждений общего среднего и специального образования Могилевской области.

Конкурсные проекты могут быть оформлены на русском и (или) белорусском языках.

5. Авторские права.

5.1. Всем авторам и авторским коллективам, представившим проекты на конкурс, гарантируется соблюдение авторских прав. Авторы, представившие проекты на конкурс, не преследуют коммерческих целей и дают согласие на свободное распространение проектов в учреждениях образования Могилевской области.

5.2. Представляя материалы на конкурс, автор гарантирует, что:
работа выполнена им лично (или в соавторстве); он имеет на нее исключительное право, которое никому не передано на момент подачи работы для участия в конкурсе;

все цитирования, приведенные в работе, имеют ссылки на источники; иллюстрации, фото-, видео- и графические материалы содержат указания на первоисточники;

материалы, не имеющие ссылок на какие-либо источники, являются авторскими;

фотографии и авторские материалы несовершеннолетних размещены с согласия их родителей (законных представителей).

5.3. Участники конкурса дают свое согласие в электронной форме на сбор, обработку и хранение своих персональных данных организаторами конкурса (фамилии, имени, отчества, адреса электронной почты, сведений о профессии, месте работы и иных персональных данных) для создания

базы участников, формирования сертификатов, размещения материалов на сайтах информационной поддержки и ресурсах.

5.4. В случае зафиксированных грубых нарушений авторского права (т.е. заимствования чужих работ или их существенных фрагментов без ссылок на авторство) конкурсант не допускается к дальнейшему участию в конкурсе.

6. Оргкомитет конкурса.

6.1. Для подготовки и проведения конкурса создается организационный комитет (далее - оргкомитет).

6.2. Оргкомитет:

формирует и утверждает состав жюри;

разрабатывает и утверждает программу проведения основного этапа конкурса;

обеспечивает программно-техническую реализацию веб-регистрации заявок на участие в конкурсе;

освещает ход подготовки, проведения и результаты этапов конкурса; награждает победителей;

проводит анализ и обобщение итогов конкурса и доводит их до структурных подразделений городских, районных исполнительных комитетов, местных администраций районов в городах Могилеве и Бобруйске, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, и директоров учреждений образования областного подчинения.

7. Жюри конкурса.

7.1. Для подведения итогов конкурса создается жюри. Жюри возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

7.2. Жюри конкурса:

утверждает критерии оценки результатов выполнения конкурсных проектов;

обладает правом отклонить заявку, не соответствующую условиям конкурса;

оценивает выполнение конкурсных проектов;

определяет победителей конкурса;

оформляет итоговую документацию;

вносит предложения в оргкомитет конкурса по награждению участников.

7.3. Решения жюри каждого этапа конкурса принимаются на их заседаниях и оформляются протоколами. Жюри правомочно принимать решение, если на заседании присутствует не менее 2/3 утвержденного состава жюри. Решение считается принятым, если за него проголосовало

более половины присутствующих на заседании членов жюри.

7.4. По окончании основного этапа конкурса жюри передает в оргкомитет протоколы, списки участников и победителей.

7.5. Итоговым результатом оценивания конкурсных работ является суммарный балл, состоящий из баллов, выставленных членами жюри конкурса.

7.6. Жюри конкурса имеет право принимать решение о награждении отдельных участников поощрительными дипломами, независимо от их места в общем рейтинге.

8. Критерии оценивания работ.

8.1. Первичная проверка конкурсной работы проводится во время приема заявки. Заявка отклоняется, если не соблюдены требования:

данные участника Конкурса должны быть достоверными и полными; ссылка на конкурсную работу должна быть действующей и опубликованной (открыт доступ) на момент подачи заявки и оставаться доступной до публикации результатов;

не размещена короткая инструкция по запуску и использованию готового проекта;

не прописаны данные об использовании в проекте материалов других авторов, если таковые использовались.

8.2. При определении победителей конкурса жюри руководствуется критериями:

соответствие проекта целям и задачам конкурса;

соответствие содержания учебной программе;

направленность на целевого пользователя;

наличие учебно-методического, дидактического обеспечения образовательного процесса;

наличие интерактивных элементов, разнообразие;

чёткость изложения материала, его информативность, полезность, достоверность;

практическая значимость;

методическая грамотность работы и убедительность представленных материалов;

доступность изложения материала;

организация размещения материала: удобство структуры, навигационных элементов, логичность размещения материалов;

достаточность, целесообразность и качество представленного материала;

соответствие дизайн-эргономическим требованиям, качество используемых материалов;

обеспечение свободного доступа к информации (возможность

просмотра и скачивания документов, безвозмездность доступа, отсутствие паролей и процедуры регистрации пользователя);

соблюдение авторских прав при размещении материалов.

9. Подведение итогов конкурса.

9.1. Победители конкурса определяются жюри в соответствии с настоящими условиями и награждаются дипломами I, II и III степени главного управления по образованию Могилевского областного исполнительного комитета. В случае награждения авторского коллектива победители получают один диплом, в котором указываются все участники.

9.2. По решению жюри участники конкурса могут быть награждены поощрительными дипломами.

9.3. Результаты конкурса размещаются на сайте МГОИРО в разделе «Конкурсы» отдела информационных технологий в образовании после 31.10.2025.

9.4. Участники конкурса, не ставшие победителями, получают сертификат участника в электронном виде. Скачать электронный сертификат можно в разделе «Конкурсы» отдела информационных технологий в образовании после 31.10.2025.